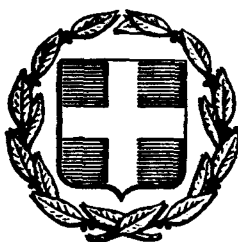


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 5 ΜΑΡΤΙΟΥ 1987 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 21

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 48

Καθορισμός του τρόπου και του ποσού του εφάπαξ βοηθήματος που καταβάλλει το Επικουρικό Ταμείο Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων στους μετόχους του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1 Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Α.Ν. 1494/50 (ΦΕΚ 161/50 τ.Α') που κυρώθηκε με το Ν.1593/50 (ΦΕΚ 296/1950 τ.Α') όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 6 παρ. 3 του Ν.3256/55 (ΦΕΚ 142/55 τ.Α') «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως ενίων διατάξεων αφορωσών το Σώμα της Αστυνομίας Πόλεων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν.1275/82 (ΦΕΚ 100/82 τ.Α') όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 43 του Ν.1469/84 (ΦΕΚ 111/84 τ.Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 113 παρ. 2 εδ. α' του 544/1977 Π. Δ/τος (ΦΕΚ 178/77 τ.Α') όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 παρ. 1 του Ν.728/77 (ΦΕΚ 316/70 τ.Α').

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π. Δ/τος 574/82 (ΦΕΚ 104/82 τ.Α').

5. Τις διατάξεις των άρθρων 23,24,26 και 27 του Ν.1558/1985 (ΦΕΚ 137/85 τ.Α').

6. Τη 1170/11.11.86 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς» (ΦΕΚ 791/1986 τ.Β').

7. Τη σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. του Επικουρικού Ταμείου Υπαλλήλων Αστυνομίας πόλεων που διατυπώθηκε κατά την 57/4/11/19.9.86 συνεδρίασή του.

8. Τη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλειας που διατυπώθηκε κατά την 34η/19.11.86 συνεδρίασή του της ΚΔ' περιόδου.

9. Την 26/1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση του Υφυπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Το εφάπαξ βοήθημα που καταβάλλεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του 1082/66 Β. Δ/τος (ΦΕΚ 294/66 τ.Α') όπω αυτό ισχύει μετά την τελευταία τροποποίησή του με το Π. Δ/γμα 156/16.6.86 (ΦΕΚ 60/86 τ.Α') στους από 2.1.1986 εξερχομένους από την υπηρεσία αστυνομικούς και Διοικητικούς υπαλλήλους μετόχους του Επικουρικού Ταμείου Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων ορίζεται κατά βαθμό, ως εξής :

Α'. Μετόχων Αστυνομικών Υπαλλήλων :

	Δρχ.
1. Αντιστράτηγος ΕΛ.ΑΣ.-Αρχηγός	1.556.755
2. Υποστράτηγος ΕΛ.ΑΣ.-Υπαρχηγός	1.419.797
3. Ταξίαρχος ΕΛ.ΑΣ.-Γεν. Αστυν. Δ/ντής	1.351.262
4. Αστυν. Δ/ντής Αστυν. Δ/ντής Α'	1.276.538
5. Αστυν. Υποδ/ντής-Αστυν. Δ/ντής Β'	1.189.359
6. Αστυνόμος Α'-Αστυνόμος Α'	1.071.047
7. Αστυνόμος Β'-Αστυνόμος Β'	965.187
8. Υπαστυνόμος Α'-Υπαστυνόμος Α'	871.783
9. Υπαστυνόμος Β'-Υπαστυνόμος Β'	772.150
10. Ανθυπαστυνόμος	691.198
11. Αρχιφύλακας	622.702
12. Υπαρχιφύλακας	591.566
13. Αστυφύλακας	547.978

Β'. Μετόχων Διοικητικών Υπαλλήλων

1. 1ος βαθμός	1.276.538
2. 2ος βαθμός	1.139.543
3. 3ος βαθμός	1.027.457
4. 4ος βαθμός	927.825
5. 5ος βαθμός	834.421
6. 6ος βαθμός	741.014
7. 7ος βαθμός	660.064
8. 8ος βαθμός	597.793
9. 9ος βαθμός	554.204
10. 10ος βαθμός	503.444
11. 11ος βαθμός	484.762

Το βοήθημα αυτό παρέχεται πλήρες για όσους έχουν 30 χρόνια ενεργό και πραγματική υπηρεσία στο Σώμα σύμφωνα με το νόμο. Προκειμένου όμως για κατώτερους Αστυνομικούς Υπαλλήλους που εξέρχονται από το Σώμα λόγω ορίου ηλικίας το πλήρες εφάπαξ βοήθημα παρέχεται μετά 25 χρόνια υπηρεσίας για τους Αστυφύλακες, 26 χρόνια για τους Υπαρχιφύλακες και 27 χρόνια για τους Αρχιφύλακες.

Στον υπολογισμό των ετών υπηρεσίας το τελευταίο έτος λογίζεται πλήρες μετά τη συμπλήρωση εξαμήνου.

Στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 16 Φεβρουαρίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΣΟΛΩΜΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 49

(2)

Τήρηση κτηματογραφικών στοιχείων - διάρθρωση και λειτουργία των Γραφείων Κτηματογράφησης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.1512/85 (ΦΕΚ 4/Α) και ειδικότερα την παρ. 1.
2. Τις διατάξεις του Ν.1558/85 (ΦΕΚ 137/Α) και ειδικότερα το άρθρο 23.
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν.1647/86 (ΦΕΚ 141/Α).
4. Την υπ' αρ. 795/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Κτηματογραφικά στοιχεία.

Τα κτηματογραφικά στοιχεία τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 4 του Ν.1512/85, είναι οι κτηματογραφικοί χάρτες ή διαγράμματα και οι κτηματογραφικοί πίνακες.

Ι. Κτηματογραφικοί χάρτες ή διαγράμματα:

Στους κτηματογραφικούς χάρτες ή διαγράμματα αποτυπώνονται όλα τα ακίνητα της περιοχής, με τα όρια τους και τον κωδικό αριθμό σύμφωνα με το ενιαίο σύστημα κωδικοποίησης που εκάστοτε ισχύει. Αποτελούν τη βάση για την καταγραφή των πληροφοριών των ακινήτων οι οποίες χρησιμοποιούνται και για την κατάρτιση των κτηματογραφικών πινάκων των ακινήτων.

ΙΙ. Κτηματογραφικοί πίνακες:

Οι κτηματογραφικοί πίνακες συντάσσονται έτσι ώστε κάθε ακίνητο να καταλαμβάνει ξεχωριστή σελίδα και περιλαμβάνουν τα παρακάτω στοιχεία:

1. Αριθμό φύλλου χάρτου:
Είναι κωδικοποιημένος αριθμός της διανομής των φύλλων, της μερκατορικής προβολής τριών μοιρών.

2. Κτηματογραφικό αριθμό:
Ο αριθμός αυτός είναι ενδεκαψήφιος και αντιστοιχεί σε μια οριοθετημένη ιδιοκτησία του κτηματογραφικού χάρτη με αμφιμονοσήμαντη αντιστοιχία. Τα δύο πρώτα ψηφία του αριθμού αντιστοιχούν στο νομό, τα τρία επόμενα στο Δήμο ή Κοινότητα, τα δύο επόμενα στον τομέα, τα δύο επόμενα στο τετράγωνο και τα δύο τελευταία στο ακίνητο.

3. Θέση ακινήτου:
Αναγράφεται ο δρόμος και ο αριθμός που βρίσκεται το ακίνητο ή σε περίπτωση που δεν υπάρχουν αυτά τα στοιχεία το τοπωνύμιο ή άλλα προσδιοριστικά στοιχεία της περιοχής του ακινήτου.

4. Χαρακτηριστικά στοιχεία ακινήτου:
Στα στοιχεία αυτά περιλαμβάνονται:
α) Το εμβαδό του οικοπέδου. Αναγράφεται η έκταση του οικοπέδου που προσδιορίζεται σε τετραγωνικά μέτρα.
β) Η χρήση της γης.
γ) Το είδος του κτίσματος.
δ) Ο αριθμός των ορόφων.
ε) Η αξία της γης, όπως αυτή προσδιορίζεται με το υπ' αριθμ. 5/17.12.1985 Π. Δ/γμα (ΦΕΚ 2Α/17.1.1986) όπως ισχύει κάθε φορά.

5. Χαρακτηριστικά στοιχεία ιδιοκτητών:
Στα στοιχεία αυτά περιλαμβάνονται:
α) Ο αριθμός του ιδιοκτήτη. Για κάθε ακίνητο αναγράφονται οι αύξοντες αριθμοί των συνιδιοκτητών.
β) Το ποσοστό συνιδιοκτησίας.
γ) Το ονοματεπώνυμο.
δ) Το όνομα του πατέρα.
ε) Η διεύθυνση κατοικίας.

6. Χαρακτηριστικά στοιχεία κτισμάτων:
Στα στοιχεία αυτά περιλαμβάνονται:
α) Το ποσοστό στα χίλια (ο/οο) στη γη.
β) Ο όροφος. Αναγράφεται ο όροφος στον οποίο βρίσκεται η ιδιοκτησία.
γ) Ο αριθμός. Αναγράφεται ο αριθμός των αυτοτελών τμημάτων του κτίσματος.
δ) Η χρήση των πιο πάνω κτισμάτων.
ε) Το εμβαδό των πιο πάνω κτισμάτων.

7. Άλλα στοιχεία που αφορούν τους ιδιοκτήτες των ακινήτων.
Στα στοιχεία αυτά περιλαμβάνονται:
α) Η χρονολογία εγγραφής: Είναι η χρονολογία που το γραφείο κτηματογράφησης προβαίνει στη σχετική εγγραφή.
β) Τρόπος κτήσεως κυριότητας: Περιγράφεται συνοπτικά ο τρόπος που κτήθηκε η κυριότητα του συγκεκριμένου ακινήτου σύμφωνα με τα δημόσια έγγραφα που υποβάλλονται στο γραφείο κτηματογράφησης.
γ) Τα έγγραφα και δικαιολογητικά εγγραφής: Καταχωρούνται τα έγγραφα στα οποία ο κύριος του ακινήτου βασίζει το δικαίωμά του ή τα έγγραφα που έχουν διαβιβαστεί το γραφείο κτηματογράφησης.

8. Δουλείες - Βάρη και περιορισμοί.
Τις δουλείες εκτός από αυτές που απαγορεύονται από το άρθρο 25 του Ν.1577/85 (ΓΟΚ) όπως και για ποιο ακίνητο ή πρόσωπο ενεργούν.

Τα βάρη, εκτός από τις υποθήκες και προσημειώσεις, τους περιορισμούς του ακινήτου καθώς και τους δικαιούχους αυτών. Για κάθε καταχώρηση αναγράφεται η χρονολογία και το είδος της μεταβολής που πραγματοποιείται. Για κάθε μεταβολή που γίνεται στις δουλείες, στα βάρη και στους περιορισμούς ενημερώνεται η αντίστοιχη εγγραφή με καταχώρηση της χρονολογίας και του είδους της μεταβολής.

9. Υποθήκες - Προσημειώσεις.
Καταχωρούνται τα κάτωθι στοιχεία που αφορούν τις υποθήκες και προσημειώσεις στο συγκεκριμένο ακίνητο:

Το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία προκειμένου για νομικό πρόσωπο, του πιστωτή, το ποσό για το οποίο είναι υπέγγυο το ακίνητο, το είδος της εμπράγματης ασφάλειας, η ημερομηνία εγγραφής στο φύλλο, τα δικαιολογητικά έγγραφα που συνοδεύουν την εγγραφή και φυλάσσονται στο φάκελο του ακινήτου, κάθε μεταβολή που επέρχεται στην εγγραφή (εξάλειψη, συμπλήρωση υποθήκης κλπ.), ημερομηνία καταχώρησης και κάθε άλλη σχετική πράξη. Επίσης μαζί με τα παραπάνω στοιχεία καταχωρείται κάθε πληροφορία για το

ακίνητο που δεν έχει ιδιαίτερη στήλη στο φύλλο για αυτή, οι συνενώσεις ακινήτων, οι νέοι κτηματογραφικοί αριθμοί και κάθε άλλη σχετική παρατήρηση.

Άρθρο 2.

Τήρηση κτηματογραφικών στοιχείων.

Σε κάθε γραφείο κτηματογράφησης τηρούνται τα παρακάτω βιβλία :

1. Ονομαστικό ευρετήριο : Σ' αυτό καταχωρούνται οι κύριοι των ακινήτων με αλφαβητική σειρά και ο αντίστοιχος κτηματογραφικός αριθμός.

2. Ημερολόγιο : Σ' αυτό καταχωρούνται περιληπτικά με χρονολογική σειρά όλες οι αιτήσεις για τη διενέργεια οποιασδήποτε πράξης στο φύλλο καταχώρησης ή στο κτηματογραφικό χάρτη.

3. Πρωτόκολλο.

4. Ευρετήριο ακινήτων του Δημοσίου : Σ' αυτό καταχωρούνται όλα τα ακίνητα του Δημοσίου που βρίσκονται στην περιοχή αρμοδιότητας του Γ.Κ. με βάση τον κτηματογραφικό αριθμό.

Άρθρο 3.

Υποχρεώσεις ιδιοκτητών - Υπηρεσιών Δημοσίου.

1. Υποχρεώσεις ιδιοκτητών :

α) Οι κύριοι των ακινήτων υποχρεούνται να δείχνουν τα αληθινά όρια των ακινήτων τους στα συνεργεία των αρμοδίων δημοσίων υπηρεσιών ή στους ανάδοχους μελετητές των υπηρεσιών αυτών και να παρέχουν τις προβλεπόμενες από το παρόν πληροφορίες για τα ακίνητα αυτά.

Υποχρεούνται επίσης να παρέχουν πληροφορίες στα κατά τόπους αρμόδια γραφεία κτηματογράφησης για τη συμπλήρωση των στοιχείων των κτηματογραφικών πινάκων που αφορούν τα ακίνητα τους, ή σε περίπτωση καταστροφής, απώλειας ή αλλοίωσης των στοιχείων αυτών, υποχρεούνται επίσης να παρέχουν σχετικές πληροφορίες και στοιχεία για την ανασύσταση των κτηματογραφικών πινάκων.

β) Με την υποβολή του φακέλου για την έκδοση οικοδομικής άδειας οι ιδιοκτήτες ή οι εξουσιοδοτούμενοι μηχανικοί υποχρεούνται να συμπληρώσουν και υποβάλλουν στην αρμόδια πολεοδομική υπηρεσία πληροφοριακό δελτίο για το ακίνητο για το οποίο ζητείται η έκδοση ή αναθεώρηση άδειας οικοδομής, κατεδάφισης, επέκτασης κλπ.

Το πληροφοριακό δελτίο περιέχει τα κτηματογραφικά στοιχεία με αριθμούς 2,3,4,5 και 6 του τμήματος ΙΙ του άρθρου 1 του παρόντος.

2. Υποχρεώσεις Υπηρεσιών του Δημοσίου.

α) Οι υπηρεσίες του δημοσίου και τα Ν.Π.Δ.Δ. υποχρεούνται να αποστέλλουν στο αρμόδιο για την περιοχή γραφείο κτηματογράφησης πλήρη σειρά αντιγράφων για κάθε κτηματογράφηση που ενεργείται από αυτή στην περιοχή.

β) Ειδικά οι πολεοδομικές υπηρεσίες υποχρεούνται :

Πριν από τη χορήγηση αδειών οικοδομής σε ιδιοκτησίες που περιλαμβάνονται σε περιοχές αρμοδιότητας γραφείου κτηματογράφησης να αποστείλουν το πληροφοριακό δελτίο με κτηματογραφικά στοιχεία μαζί με αντίγραφο του τοπογραφικού διαγράμματος στο Γραφείο Κτηματογράφησης.

Άρθρο 4.

Διάρθρωση και λειτουργία των γραφείων κτηματογράφησης.

1. Στην αρμοδιότητα των γραφείων κτηματογράφησης ανήκει :

α) Η δημιουργία, τήρηση και λειτουργία αρχείου χαρτών, αρχείου γεωδαιτικών και λοιπών στοιχείων της περιοχής αρμοδιότητάς τους. Στα στοιχεία αυτά περιλαμβάνονται και όσα στοιχεία προκύπτουν από τις πολεοδομικές μελέτες και τις πράξεις εφαρμογής που προβλέπονται από το Ν.1337/1983 και κάθε χαρτογραφικό υλικό που συντάσσεται από όλους τους φορείς του δημοσίου τομέα του άρθρου 1 παρ. 6 του Ν.1256/1982 (ΦΕΚ 65/Α) ως ισχύει και αφορά περιοχές οι οποίες καθορίζονται κατά την παρ. 1 του άρθρου 4 του Ν.1512/85.

β) Η τήρηση και ενημέρωση των κτηματικών χαρτών και πινάκων με τα στοιχεία που περιγράφονται στο παρόν Π. Δ/γμα και η χορήγηση αποσπασμάτων στους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν. 1512/85.

γ) Η τήρηση φακέλων για κάθε ιδιοκτησία με έγγραφα που αναφέρονται στη σύσταση, μετάθεση, αλλοίωση ή κατάργηση εμπραγμάτων δικαιωμάτων στα ακίνητα των περιοχών αρμοδιότητάς τους, όπως και κάθε σχετικό στοιχείο με τα ακίνητα αυτά που προκύπτει από τις πολεοδομικές μελέτες τις πράξεις εφαρμογής, τις οικοδομικές άδειες κλπ.

δ) Η παροχή πληροφοριών σε κάθε ενδιαφερόμενο.

2. Των Γραφείων Κτηματογράφησης προΐστανται μόνιμος αγρονόμος, τοπογράφος μηχανικός, με τριετή τουλάχιστον προϋπηρεσία. Αν δεν υπάρχουν μόνιμοι αγρονόμοι, τοπογράφοι μηχανικοί, προΐστανται πολιτικοί μηχανικοί ή αρχιτέκτονες με τριετή τουλάχιστον υπηρεσία ή διοικητικοί κατηγορίας πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ) με βαθμό Α'.

3. Η τήρηση του αρχείου εγγράφων, η ενημέρωση των κτηματογραφικών πινάκων, η χορήγηση αποσπασμάτων για την κατάρτιση συμβολαίων και οι λοιπές εργασίες διενεργούνται μόνο από υπαλλήλους ειδικά επιφορτισμένους για το σκοπό αυτό. Η χρήση των βιβλίων και στοιχείων από άλλα πρόσωπα δεν επιτρέπεται.

Άρθρο 5.

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 16 Φεβρουαρίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΟΥΛΟΥΜΠΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ